



## Consejo de Núcleo

*Minuta de la Reunión del 13 de Mayo 2010 (158)*

### Asistentes:

- Prof. Juan Luis Mejías**  
Director
- Prof. Evelyn Rivero**  
Subdirectora Académica
- Prof. Meibys Faría**  
Subdirector de Secretaría
- Lic. Carmen González**  
Subdirectora de Postgrado e Investigación
- Lic. Yanny Diaz**  
Subdirector de Administración
- Br. Mauro Fernández**  
Representante Estudiantil

### Inasistentes:

- Prof. José Di Nino**  
Subdirector de Extensión
- Prof. Ciro Efrén Peña.**  
Representante de APUNESR
- Prof. Aly Rivera**  
Representante de SINAPUNESR

### Agenda:

#### Punto 1.- Lectura de Minuta anterior.

Se leyó y aprobó la minuta anterior.

#### Punto 2.- Derecho de Palabra a las Profesoras **Ligia Martínez Coordinadora de Servicio Comunitario** y la Profesora **María Antonieta Delgado Coordinadora de Extensión.**

- La **Prof. Ligia Martínez** manifestó su inquietud en relación a los cursos Introducción al Servicio Comunitario, Formulación de Proyectos e Investigación Social, ya que por no poseer prelación los participantes no logran obtener los conocimientos previos requeridos entre una y la otra.
- Solicita aprobar por vía de excepción el Curso Servicio Comunitario de las bachilleres: **Rodríguez Jhoana C.I: 17.571.694** de Educación Preescolar y **Aguiar Milady C.I: 16.733.550** de Administración Mención Mercadeo. Esto en vista de haber gestionado a Caracas y aún no haber recibido respuestas. El Consejo de Núcleo decidió aprobar por vía de excepción el Curso de Servicio Comunitario de las participantes antes mencionadas.

- La **Prof. María Antonieta Delgado**, Coordinadora de Extensión informó que el día 17 de junio se celebrará la VOZ UNESR Maracay 2010.
- Informó que el 8vo Festival de La Voz Robinsoniana se realizará el 8 de Julio del año en curso.
- Se está programando la Tercera Jornada de Salud, Odontología, Vacunación, Exámenes de Glicemia, Tensión Arterial. Contaran con el apoyo de los estudiantes avanzados de la UNEFA, IUTEPAL y los de Medicina Comunitaria.
- Informó sobre un Taller de Protocolo el día miércoles 19 del presente mes, con el fin de capacitar a toda la comunidad Ueserrista, que desee pertenecer al grupo de protocolo. El mismo estará a cargo de la Ing. Marjorie Lemus.

#### Punto 3.- Dirección

- Se aprobó tramitar solicitud de Año Sabático de los Facilitadores **Rita Crusco C.I: 4.390.563**, **Edgar González C.I: 3.204.155**, **Rita Maritza Materán C.I: 4.570.551**, y **Diana Márquez C.I: 3.843.308**. Dicha solicitud está reglamentada en el Acta Convenio de los profesores de la UNESR en categoría de Agregado.
- Presentó propuesta de la **Lic. Mávil Hidalgo** para la evaluación y defensa del Anteproyecto y Proyecto Comunitario. La misma no procede en virtud de que ya existen lineamientos emanados de la Dirección Nacional de Extensión.
- Solicitó y se aprobó el desalojo del ciudadano que cumple funciones como trabajador informal en la entrada de la institución.
- Postuló y se aprobó la designación de la **Prof. Tomasa Salcedo** para dirigir la Coordinación de Desarrollo Profesional del



## Consejo de Núcleo

*Minuta de la Reunión del 13 de Mayo 2010 (158)*

Núcleo.

- Se acordó tramitar el ingreso a la institución como personal de jardinería al ciudadano Edgar Yuri Mendoza C.I: 10.525.535.
- Postuló y se aprobó a la **Lic. Nadia González C.I: 16.207.894** como Coordinadora de Cultura para la Subdirección de Extensión.

Nivel Informativo:

- La Empresa Solintex hará donación de pinturas al núcleo para culminar el trabajo que se viene realizando en la institución.
- Informa que ratificaron en Vicerrectorado Administrativo y a través de Sindicato el Cargo de Supervisor de Vigilancia al ciudadano **Richard Toro**, el caso será elevado al Consejo Directivo para dar formalidad.

### Punto 4.- Subdirección Académica

- Propuso crear la figura de enlace entre facilitadores por carreras y la Coordinación de Servicio Comunitario, para llevar a cabo la planificación, acompañamiento y capacitación en todo lo referente a la prestación del Servicio Comunitario.
- Recomendó activar a los Coordinadores de Carrera la evaluación a todos los facilitadores contratados por períodos académicos.
- Propuso crear la figura de facilitadores de Cátedras para garantizar la unificación programática de estos cursos.
- Propuso la creación de Extensiones de Núcleo en otros Municipios o áreas geográficas aledañas al mismo, a fin de atender mayor número de participantes y descongestionar el Núcleo, debido a la insuficiente infraestructura.
- Recomienda la captación de participantes para asumirlos como preparadores.
- Solicitó a los facilitadores de Medio Tiempo,

Tiempo Completo y Dedicación Exclusiva contratados y ordinarios, información del espacio donde les gustaría cumplir sus horas administrativas.

- Acordó conjuntamente con la Subdirección de Investigación y Postgrado, así como Coordinación de Servicio Comunitario, revisar los contratos de Aprendizaje de los cursos del área de investigación. Dicha revisión permitirá el llamado a encuentros permanentes con los facilitadores responsables para satisfacer la producción de conocimientos desde una nueva perspectiva.

### Punto 5.- Subdirección de Secretaría

- Solicitó y se aprobó tramitar Prueba Extraordinaria del Curso 51561 Deontología, para las participantes **Luzmeida Flores C.I: 14.529.328** y **Orleidy Joa C.I: 17.576.670**, quienes se encuentran en el ultimo período de la carrera de Licenciatura en Educación Integral.
- Solicitó y se aprobó por vía de excepción la imposición de medalla por parte del Facilitador Carlos Fierro, a la participante **Daniela Fierro Villanueva C.I: 17.471.136**.
- No procede la imposición de medalla solicitada por el participante **Douglas Salazar C.I: 9.682.013**, en vista que el docente postulado por el participante no es de nuestra institución y no cumple con los requisitos para optar a la mencionada imposición.
- Solicitó y se aprobó las siguientes **Equivalencias internas:**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CÉDULA	CARRERA PROCEDENCIA	CARRERA SOLICITADA
1	Rojas, Runay	16128634	Educ. Doc. Inglés	Educ. Integral
2	Lozada, María E.	17731662	Educ. Preescolar	Educ. Integral
3	Milan Yolennys C.	13322841	Educ. Integral	Admón RRHH
4	Ruiz, Yulides	17798860	Admón RMF	Admón RRHH
5	Herrera, Lis C.	12857278	Admón RRHH	Admón

**Consejo de Núcleo***Minuta de la Reunión del 13 de Mayo 2010 (158)*

				Mercadeo
6	Olavarrieta Edgar	16205037	Educ. Integral	Admón RMF
7	Ortega, Luis A.	9648263	Educ. Integral	Admón Mercadeo
8	Silva, Andreina del Valle	19912655	Admón Sin Mención	Educación Inicial

- Solicitó y se aprobó los siguientes **reingresos:**

APELLIDOS Y NOMBRES	CÉDULA	CARRERA
Díaz B, Naty	10756313	Educ. Preescolar
Campos M, Hady	11089736	Educ. Preescolar
Montaño R, Luisbell	16552325	Educ. Integral

- Solicitó y se aprobó los siguientes **traslados:**

CÉDULA	PARTICIPANTE	CARRERA	NÚCLEO PROCEDENCIA
20218090	Marquina, Lorenis C.	Administración	Palo Verde
20676338	Ponce, Gusmary	Admón Mercadeo	Palo Verde
18407773	Romero, Miguel	Educ. Integral	Zaraza

**Nivel Informativo:**

- Presentó la relación de nuevos ingreso en el período 2010-I

CARRERAS/ MENCIÓN	I PERIODO 2010
Administración/Sin Mención	12
Administración Recursos Humanos	266
Administración Recursos Materiales y Financieros	214
Administración Mercadeo	115
Educación Inicial	97
Educación Integral	107
Docencia en Inglés	0
Docencia en Matemáticas	0
<b>TOTAL</b>	<b>811</b>

**Punto 6.- Subdirección de Postgrado**

- Se acordó tramitar la reclasificación ante la

Dirección de Recursos Humanos de las ciudadanas **Dora Cáceres** (Consultor de Información y Control Estudiantil) **Yvonne Delgado**, (Administrador), **Marjorie Lemus** (Investigador en ciencias Básicas Naturales y Aplicadas) y Marta Elena Veroes (Receptora de correspondencia), una vez que dicha dirección envíe los lineamientos necesarios para tal fin.

- Se acordó aprobar la contratación de un personal de limpieza y mantenimiento con cargo a la partida de Postgrado.
- Se aprobó contratar un TER los días sábados y por el tiempo del curso "Las TIC como Herramienta Educativa" del diplomado en: Actualización Docente, para que se encargue del laboratorio de informática conjuntamente con la profesora Idais Rodríguez, cargado a la partida de Postgrado.

**Nivel Informativo:**

- Se postergó el acto de entrega de los certificados de los diversos diplomados por decisión de la Dirección de Secretaría del Decanato de Postgrado, motivado a los cambios de autoridades de la UNESR.
- El encuentro Científico y Tecnológico de FUNDACITE Aragua a través de VI Muestra anual invitó a esta casa de estudios a participar en la actividad, Por lo tanto, la Subdirección de Investigación y Postgrado consideró como tema, la presentación de la producción intelectual de las líneas de Investigación de la UNESR Maracay. Este evento se realizará el 02 de Julio 2010 en el Museo Aeronáutico de Maracay.
- Informó que en próximo consejo de núcleo se presentará la programación de Investigación, desarrollado con el colectivo universitario.

**Punto 7.- Representante Estudiantil.**

- Reafirma que la Bandeja Estudiantil es un



## Consejo de Núcleo

### *Minuta de la Reunión del 13 de Mayo 2010 (158)*

logro del Centro de Estudiantes y el Coordinador de Desarrollo Estudiantil debe encargarse de la parte administrativa y el manejo operativo debe realizarlo una Comisión elegida desde el Centro de Estudiantes.

- Señaló que el transporte nocturno no sale a realizar su ruta respectiva. Solo esta trabajando el autobús pequeño y muchas veces sale en exceso de participantes.
- Manifestó que la salida del autobús en la jornada diaria se va antes de tiempo y no espera que todos los participantes culminen con sus actividades académicas.
- Solicita gestionar sillas y mesas para los ambientes para solventar la situación en aquellos ambientes donde hay mayor demanda de participantes.
- Se acordó bajar las sillas y mesas que se encuentran en el Salón de Usos Múltiples en la planta alta del Módulo Administrativo para completar algunos salones donde se requiera de las mismas.
- Solicitó a la Subdirección de Extensión dictar cursos o talleres relacionados con el área de administración.