



Consejo de Núcleo

Minuta de la Reunión del 09 de Abril 2010 (157)

Asistentes:

- **Lic. Juan Luis Mejias**
Director
- **Prof. Evelyn Rivero**
Subdirectora Académica
- **Prof. Meibys Faría**
Subdirectora de Secretaría
- **Lic. Carmen González**
Subdirectora de Postgrado e Investigación
- **Lic. Yanny Díaz**
Subdirector de Administración
- **Lic. José Di Nino**
Subdirector de Extensión
- **Br. Mauro Fernández**
Representante Estudiantil

Inasistentes:

- **Prof. Ciro Efrén Peña.**
Representante de APUNESR
- **Prof. Aly Rivera**
Representante de SINAPUNESR

Agenda:

Punto 1.- Lectura de Minuta anterior

- Se leyó y aprobó la Minuta anterior.

Punto 2.- Dirección

- Solicitó y se aprobó oficiar a SINAPUNESR la elección de un nuevo Representante Profesorial de acuerdo a la Normativa Legal Vigente.
- Felicita por el proceso de Inscripción y a todas aquellas personas que contribuyeron a que este cerrara de manera excelente.
- Solicitó y se aprobó la rendición de cuenta por parte de la Subdirección de Administración, especificando cursos de avance de la gestión anterior.
- Se remite para su estudio y consideración la solicitud realizada por el profesor Ramón Álvarez Piña sobre el Proyecto "Pedagogía de Gestión Productiva Socialista de Autogobierno Comunero.

- Solicitado y aprobado a manera de prueba cambio de acceso a la universidad, se abren nuevamente las puertas del frente como una medida de seguridad, asimismo se retomará la venta de etiquetas para los vehículos la cual debe tener una numeración para mejor control.
- Solicitó y se aprobó la rotación interna del siguiente personal administrativo: **Lic. Ninoska Coronado** C.I: 14.039.777 pasará a cumplir funciones a la Subdirección Académica, **Lic. Mery Guedez** C.I:9.661.692 pasará a cumplir funciones en la Dirección del Núcleo y **Lic. Deisy Marrero** C.I: 9.418.910 pasará a cumplir funciones en la Subdirección de Extensión, Cultura, Deporte y Servicio Comunitario.

- En virtud que se desconoce la situación actual del **Lic. Frank Gómez**, adscrito a este Núcleo, se decidió ordenar su reincorporación inmediata al cargo. Paralelamente remitir oficio a la Dirección de Recursos Humanos a objeto de informar su actual situación laboral.

Nivel Informativo:

- Informa sobre la solicitud hecha por parte del Consejo Nacional Electoral para el préstamo de un espacio para llevar a cabo los Talleres de inducción a los integrantes de las Mesas Electorales para las Elecciones del 2010.

Punto 3.- Subdirección Académica

- Solicitó y se aprobó una reunión con todo el personal de la Universidad para el inicio de los periodos Académicos.

Nivel Informativo:

- Informa sobre la finalización de la Factibilidad Presupuestaria de la Carrera de Inglés, la cual será enviada al Vicerrectorado Académico para que eleve al Consejo Directivo.



Consejo de Núcleo

Minuta de la Reunión del 09 de Abril 2010 (157)

Punto 4.- Subdirección de Secretaría

- Solicitó y se aprobó la rotación de la **Lic. María Rodríguez** de la Coordinación de Servicios Bibliotecarios a la Subdirección de Secretaría para asumir horario de atención al estudiante de 2: 00 p.m a 8:00 p.m.
- Solicitó y aprobó el cambio de funciones de la ciudadana **Johana Rojas C.I: 13.687.178**, quien presentó su informe médico que certifica su condición de no poder continuar como aseadora. Asimismo, solicitó al Subdirector de Administración realizar los trámites respectivos ante la Dirección de Recursos Humanos.

Reingresos:

- Br. Dora Fuentes C.I: 8.005.732 Educ. Integral.
- Br. Jesús A. Portilla C.I. 16.338.715 Administración Mercadeo.

Traslados:

Participante	Cédula	Carrera	Núcleo
Oliveira Thafree	17043011	Admóm	San Juan
Adjunta Anny	20501123	Educ. Inic.	Barquisimeto
Aguillón Linoska	19319896	Integral	El Vigia
Betancourt Yohanny	19151269	Inicial	Apure
Sequera América	18691207	Inicial	Barcelona
Nélida Alvarez	6827160	Admón	Caricuao
Ruíz Edielly	19638936	Integral	Valle de La Pascua
Ruíz Thania	17862342	Inicial	Coro
Hernández Ana	10545440	Inicial	Zaraza

Nivel Informativo:

- El Sistema Siace presentó diversos problemas en el proceso de inscripción.
- Se recibieron solicitudes de grado para Julio y Diciembre 2010 hasta el 20 de Abril de 2010.
- Se aprobaron cuatro de las solicitudes de prueba extraordinaria.
- El Acto de Grado quedó pautado para el día 26 de Mayo de 2010.

Punto 5.- Subdirección de Administración

- Solicitó y aprobó elaboración de un formato disciplinario al personal obrero y administrativo, se le sugerirá su elaboración a la **Dra Mariela González**, Consultora Jurídica.
- Solicitó y aprobó entrega de reconocimiento con copia a su archivo para todo el personal que trabajó en el proceso de inscripción.
- Solicita a la Subdirectora Académica relación del personal docente que ingresó y el que se mantiene activo dentro de la institución.
- Solicitó y aprobó el nombre de la Canal reconstruida, como "Paseo Bicentenario" con motivo a los 200 años del Bicentenario de la Independencia.
- Solicitó y aprobó la venta de formatos necesario para trámites administrativos dentro de la institución, a fin de generar ingresos al Núcleo.

Nivel Informativo:

- La solicitud hecha por el ciudadano **Elio Gutierrez C.I: 6.346.513** no procede en virtud que la Dirección de Recursos Humanos manifestara que ese cargo no existe.
- Informa que el Director ya tiene firma.



Consejo de Núcleo

Minuta de la Reunión del 09 de Abril 2010 (157)

- Manifiesta la disponibilidad de la Subdirección de Administración, para cualquier información o aclaratoria administrativa.

Punto 6.- Representante Estudiantil

- Solicitó y se aprobó la reafirmación de Elección de los Voceros Estudiantiles en cada una de las secciones.
- Solicitó agilizar los trámites para la conformación de la Comisión de Acreditación.
- Solicitó al Subdirector de Administración envíe comunicado a Caracas exigiendo información del no envío de los dozavos correspondientes al año pasado.
- Solicita retomar el uso del Carnet Estudiantil para canalizar el ingreso de estudiantes al núcleo. Esto en vista de los actos de inseguridad que se han dado últimamente.
- Solicitó revisar y estudiar el caso de la venta de libro por parte de la proveeduría que se encuentra en el Módulo Académico, así como la Fotocopiadora del Módulo administrativo. Además, el soporte legal que le acredita el uso de los mencionados espacios en la universidad.

Nivel Informativo:

- A partir del 12 al 16 del mes en curso se estará realizando una Jornada con el Instituto Nacional de la Juventud, Federación y Centro de Estudiantes y la Escuela de Formación Política e Ideológica, el mismo va dirigido a los participantes.

Punto 7.- Subdirección de Extensión

- Solicitó la incorporación de facilitadores para que apoyen en sus horas

administrativas la Coordinación de Extensión.

- Solicita información acerca de la Sala de Usos Múltiples de la plata alta del módulo administrativo.
- Solicita una secretaria.

Nivel Informativo:

- El Festival Cultural Deportivo UNESR y Comunidad, el mismo se realizará el día sábado 24 de abril.
- Informa sobre la asistencia de la Prof. María Antonieta Delgado y otros facilitadores al "Encuentro de Niños Lectores".
- Informa sobre la "Voz UNESR", la cual se llevará a cabo el 8 de julio en este Núcleo.
- Se elevó a Consejo Directivo la solicitud de apertura de la Carrera en Actividad Física, Deporte y Recreación para el próximo período académico.

Punto 8.- Subdirección de Postgrado

- Solicitó y se aprobó realización de Revista Científica contentiva de los resultados originales e inéditos de la investigación nacional, la misma llevará el nombre de Colectivos Robinsonianos de Investigación, en honor al Maestro Simón Rodríguez.
- Solicitó y se aprobó llevar a cabo la "I Jornada Nacional de Administración de Recursos Humanos", perteneciente a la línea de Investigación "Desarrollo Endógeno", la cual se celebrará los días 04 y 05 de noviembre de 2010.
- Solicitó y se aprobó la asignación de las horas administrativas de la **Prof. Carmen Aparicio C.I: 7.213.629** como investigadora en la Subdirección de Postgrado.
- Solicitó y se aprobó la ratificación de los



Consejo de Núcleo

Minuta de la Reunión del 09 de Abril 2010 (157)

facilitadores que laboran en la Subdirección de Postgrado.

- Solicitó y se aprobó gestionar por parte del Director del Núcleo el cambio de horario de racionamiento energético ante Corpoelec, debido a las actividades académicas que se realizan los días sábados de 8:00 a.m a 2:00 p.m.
- Solicitó a la Consultoría Jurídica los contratos para los facilitadores de los diversos diplomados emitidos por la Subdirección de postgrado.
- Solicitó y aprobó la ejecución del curso “Comunidades Interpretativas de Aprendizaje”, en la comunidad universitaria.

Nivel Informativo:

- La Coordinadora de INFOCENTRO región Aragua realizó la visita a los espacios del Núcleo con el fin de dar aprobación final del proyecto de aula virtual de postgrado.

Núcleo Maracay



Consejo de Núcleo

Minuta de la Reunión del 09 de Abril 2010 (157)